

Smernica skupiny pre oblasť boja proti korupcii a úplatkárstvu



Dátum účinnosti: 18. 09. 2020
Posledná zmena: 08. 11. 2023
Schválené: Správna rada



	Meno	Pozícia	Dátum
Vydané	Remon L. Vos, FRICS	Generálny riaditeľ	18. 09. 2020

Číslo verzie:	03
Dátum účinnosti:	15. 12. 2023
Dátum a miesto vydania:	08. 11. 2023, Amsterdam
Pôsobnosť:	Zamestnanci, externí pracovníci, členovia Správnej rady

Prehľad zmien	
30. 12. 2022	Rohia Hakimová , Group AML & Compliance Officer
30. 12. 2022	Schválené Richard J. Wilkinson, Group CFO
24. 10. 2023	Rohia Hakimová , Group AML & Compliance Officer
08. 11. 2023	Schválené Správnou radou

Úvod

Táto CTP Group smernica bojujúca proti úplatkom a korupcii je vytvorená na pomoc a pre lepšie pochopenie legislatívy týkajúcej sa úplatkov a korupcie a toho, čo by mohlo byť považované za úplatok alebo korupciu v praxi. Preto sú v tejto smernici stanovené pravidlá spoločnosti CTP Group (ako sú definované nižšie) týkajúce sa darov a pohostení. Tieto pravidlá sa neaplikujú len na dary a pohostenia priamo spojené s klientmi alebo potenciálnymi klientmi. Je aplikovateľná aj na vzťahy s tretími stranami a na iné vzťahy, ktoré vedie CTP Group, akými sú obchodní partneri, vrátane dodávateľov, verejných orgánov a iných.

Táto firemná CTP Group smernica proti úplatkom a korupcii sa týka všetkých subjektov patriacich do skupiny spoločnosti („CTP Group“) a všetkých v rámci skupiny CTP Group:

- Výkonných a nevýkonných členov predstavenstva (ďalej len „vedenie CTP“); a
- Zamestnancov na plný alebo čiastočný úväzok, dočasných zamestnancov a jednotlivcov poskytujúcich služby, dodávateľov (ďalej len „zamestnanci CTP“),

bez ohľadu na povinnosti, na ich pozíciu v hierarchii CTP Group alebo na krajinu, v ktorej sídli.

Akýkoľvek odkaz na skupinu CTP uvedený ďalej v tejto smernici bude zahŕňať akýkoľvek subjekt skupiny CTP.

Od všetkých zamestnancov a vedenia &CTP sa vyžaduje, aby každý rok potvrdili svoj súhlas s pravidlami a absolvovali príslušné školenie.

Táto smernica sa týka poskytovania aj prijímania darov alebo pohostení. Nevzťahuje sa iba na dary a pohostenia v súvislosti s klientmi alebo potenciálnymi klientmi, ale aj na tretie strany a na iné vzťahy s CTP Group, akými sú obchodní partneri, vrátane dodávateľov, verejných orgánov a iné.

Túto smernicu nie je možné uplatniť spätne po dátume účinnosti.

Tieto zásady sú k dispozícii v kancelárii referenta CTP Group AML & Compliance office.

Túto smernicu je potrebné čítať v spojení s prílohou 1 k tomuto dokumentu, obsahujúcou podrobnosti o miestnej jurisdikcii a Kódexom správania CTP Group, ktorý je k dispozícii na webovej stránke CTP.

V prípade akýchkoľvek pochybností týkajúcich sa uplatňovania pravidiel stanovených v tejto smernici, prosím kontaktujte zodpovednú osobu z Oddelenia pre kontrolu prania špinavých peňazí a dodržiavanie predpisov CTP Group (ďalej len **CTP Group AML & Compliance Office**) na adrese compliance@ctp.eu.

Každý zamestnanec a vedenie CTP uznáva a chápe, že nedodržiavanie pravidiel stanovených v tejto smernici môže predstavovať možnosť vážneho právneho, finančného, reputačného a obchodného rizika tak pre jednotlivca a/alebo pre CTP Group ako takú alebo pre jednotlivé spoločnosti v rámci CTP skupiny. Právne riziká spojené s úplatkami a korupciou sú upravené v právnych aktoch platných v každej konkrétnej jurisdikcii, najmä v tých, ktoré sú špecifikované v príslušnej časti prílohy 1 tejto smernice.

PRÍKLADY RIZÍK

Ak jednotlivec alebo CTP Group ako subjekt vo všeobecnosti porušuje pravidlá stanovené v tejto stratégii CTP Group – resp. tejto protikorupčnej politiky – hrozí im, či už osobám alebo spoločnostiam ako takým, že spáchajú určité trestné činy, medzi ktoré obvykle patria nasledujúce:



JEDNOTLIVEC

Prijímanie úplatkov

Osoba prijíma úplatok alebo prijíma príslub úplatku v súvislosti s vlastným podnikaním.



CTP GROUP JAKO SUBJEKT

Podplácanie

osoba poskytne, ponúkne alebo sľúbi úplatok inej osobe alebo pre inú osobu v súvislosti s vlastným podnikaním alebo podnikaním inej osoby.

1. Zásady

- 1.1 Skupina CTP má nulovú toleranciu voči korupcii a/alebo úplatkom vo všetkých formách, a preto sa od všetkých zamestnancov CTP vyžaduje dodržiavanie tejto smernice.
- 1.2 Skupina CTP v rámci svojej činnosti dodržiavania príslušné zákony a morálne normy, koná čestne a eticky a od všetkých zamestnancov CTP očakáva rovnaké správanie.
- 1.3 Typickou formou korupcie je úplatkárstvo. Existujú rôzne trestné činy, ktoré môžu byť považované za korupciu, v závislosti od špecifikácie v individuálnych prípadoch (orientačný zoznam potenciálne relevantných trestných činov nájdete v príslušnej prílohe 1 k tejto smernici).
- 1.4 Úplatok možno považovať za neprimeranú výhodu priameho obohatenia majetku alebo inej výhody, ktoré má prijímateľ dostať, alebo s jeho súhlasom dať inej osobe, na ktoré inak nemá nárok. Úplatky zahŕňajú okrem iného platby v hotovosti, dary, pohostenia alebo čokoľvek hodnotné (bez ohľadu na finančnú hodnotu), alebo podnet akéhokoľvek druhu (definícia úplatku v jednotlivých jurisdikciách sa nachádza v príslušnej prílohe 1 k tejto smernici).

PRÍKLADY ÚPLATKOV



Nasmerovanie cenného daru na získanie verejných zákaziek prostredníctvom konzultanta.



Zamestnanie syna verejného činiteľa s cieľom ovplyvniť udelenie mandátu v prospech CTP.

Obdarovanie verejného činiteľa vybavujúceho stavebné povolenia s cieľom urýchliť proces vydávania povolení.

Žiadanie alebo prijímanie darov alebo provízií za odporúčanie subdodávateľa.

Zamestnanec potvrdzuje splnenie nevykonaných úloh v rámci dodatočnej práce výmenou za podiel na odmene.

Ponúkание odmeny znalcovi za vypracovanie posudku v prospech člena CTP skupiny / obchodného partnera.

Zamestnanec prevezme stavbu s nedokončenou prácou od dodávateľa a zabezpečí následné vyplatenie celej odmeny výmenou za finančnú kompenzáciu vo svoj prospech.

Výmenou za prísľub rekreačného poukazu, zamestnanec zatají skutočnosť, že dodávateľ poskytol materiál horšej kvality ako bolo dohodnuté.

Zamestnanec umožní dodávateľovi neoprávnené užívanie pozemku patriaceho CTP skupine výmenou za finančnú odmenu.

- 1.5 Skupine CTP zamestnancom a vedeniu CTP je zakázané ponúkať, sľubovať alebo vyplácať úplatky alebo ich prijímať, resp. prijímať prísľub úplatku, využívajúc na tento účel iné osoby, nabádať alebo umožniť akejkoľvek tretej osobe alebo klientovi, aby tak urobila, alebo úplatok prijala v ich mene. Tieto zákazy sa vzťahujú aj na všetky formy náznakov alebo návrhov na možnosť takéhoto konania.
- 1.6 Skupine CTP, zamestnancom a vedeniu CTP je zakázané povzbudzovať alebo umožňovať osobám, ktoré sú s nimi spojené, pri výkone svojej práce alebo spojené s ich pozíciou pre skupinu CTP ponúkať, sľubovať alebo platiť úplatky alebo dostávať úplatky.
- 1.7 Na každú osobu, ktorá sa dopustí úplatku alebo korupcie, sa budú vzťahovať disciplinárne opatrenia.
- 1.8 Skupina CTP sa tiež zaväzuje zabezpečiť, aby žiadny zamestnanec CTP neniesol prípadné nepriaznivé následky za to, že sa odmietne zapojiť do konania, ktoré by bolo v rozpore s protikorupčnou politikou skupiny CTP, Kódexom správania, príslušnými právnymi predpismi skupiny CTP, alebo že sa odmietne angažovať v korupčnej aktivite.
- 1.9 Prijímanie alebo dávanie darov alebo pohostení môžu byť dôležitou súčasťou dobrých vzťahov. Dobré vzťahy napomáhajú obchodu, avšak v určitých situáciách, sa môže prijatie provízie alebo daru alebo pohostenia považovať v rámci CTP Group za porušenie nestrannosti, nekalé obchodné správanie alebo dokonca za porušenie zákona alebo iného právneho predpisu. Preto táto stratégia špecifikuje prijateľné štandardy a spôsoby v rámci skupiny CTP Group.
- 1.10 CTP dodržiava medzinárodné normy a dohody, ako sú napríklad Hlavné zásady OSN pre podnikanie a ľudské práva (UNGP) a Usmernenia OECD pre nadnárodné podniky (MNE).

2. Platby za oznámenia a konzultácie

- 2.1 Zamestnanci CTP sú povinní bez zbytočného odkladu nahlásiť Riaditeľovi pre oblasť AML & Compliance skupiny CTP akékoľvek im známe alebo podozrivé prípady úplatkárstva alebo korupcie (napr. v každej situácii, keď je zamestnanec alebo vedúci pracovník skupiny CTP požiadanie o zaplatenie úplatku, alebo úplatok príjme, alebo sa dozvie, že sa takýto prípad stal v rámci subjektov skupiny CTP). Od zamestnancov skupiny CTP sa vyžaduje,

aby akékoľvek obavy týkajúce sa úplatkárstva alebo korupcie prediskutovali s Riaditeľom pre oblasť AML & Compliance skupiny CTP (napr. ak je vzťah poznačený podozrením, že ide alebo môže ísť o úplatkárstvo).

3. Sprostredkovateľské platby

- 3.1 Sprostredkovateľské platby (*facilitation payments*), resp. platby verejným činiteľom, s cieľom uľahčiť alebo zrýchliť činnosť verejnej služby, sú zakázané, a to aj vtedy, keď sa tieto platby uskutočňujú bežne v rámci príslušnej jurisdikcie, pokiaľ to miestne záväzné predpisy nevyžadujú. Štandardné administratívne poplatky sa nepovažujú za sprostredkovateľské platby.
- 3.2 **Verejný činiteľ** je napríklad sudca; prokurátor; člen vládneho parlamentu alebo iná osoba vykonávajúca funkciu vo verejnom orgáne; člen rady alebo zodpovedný úradník miestnej samosprávy, člen orgánu verejnej moci; príslušník ozbrojených síl alebo bezpečnostných síl (napr. policajt), finančný arbiter alebo jeho zástupca (orientačný zoznam/definíciu verejného činiteľa pre konkrétnu jurisdikciu nájdete v príslušnej časti prílohy 1 k tejto stratégii).
- 3.3 Ak sa majú verejným činiteľom poskytnúť dary alebo pohostenie, je potrebné ich starostlivo zvážiť. Poskytovať by mali iba vo výnimočných prípadoch. Všetci zamestnanci a vedenie CTP Group by mali byť pri hodnotení okolností poskytovania daru verejnému činiteľovi veľmi opatrní, aby sa zabránilo zlej interpretácii – úplatok alebo podpora, ktoré sú zakázané. Platia pravidlá popísané nižšie – je potrebné získať predovšetkým požiadavky na predbežné schválenie a registráciu takejto činnosti (pozri oddiel 8.8 tejto smernice).

4. Charitatívne a sponzorské príspevky

- 4.1 Charitatívne a sponzorské príspevky dané v mene subjektu CTP Group nesmú byť použité (a nesmú ani len vzbudzovať dojem, že sú použité) ako "maskovaná forma" úplatku.
- 4.2 Charitatívne a sponzorské príspevky v mene subjektu skupiny CTP Group môžu byť poskytované len za nasledujúcich podmienok:
- príspevok musí byť poskytnutý transparentným spôsobom, t. j. musí k nemu existovať riadna dokumentácia, vrátane totožnosti príjemcu príspevku a dôvodu príspevku; -
 - miesto určenia finančných prostriedkov bude overené vyžiadaním potrebnej podpornej dokumentácie príjemcu;
 - príspevok bol schválený generálnym riaditeľom alebo zástupcom generálneho riaditeľa CTP riaditeľom oddelenia CTP Group AML & Compliance Office. Pred udelením súhlasu, vykoná referent zodpovedný za kontrolu súladu a dodržiavania predpisov v rámci skupiny CTP Group primeranú hĺbkovú kontrolu navrhovaného príjemcu príspevku, s cieľom vyhodnotiť zákonnosť príspevku a súvisiace riziká.

5. Politické príspevky

- 5.1 Zamestnancom CTP je zakázané poskytovať akékoľvek politické príspevky v mene subjektu CTP Group, pokiaľ to vopred neschválil generálny riaditeľ alebo zástupca generálneho riaditeľa CTP Group a referent zodpovedný za oddelenie AML & Compliance Office.

6. Prijímanie zamestnancov - referencie

- 6.1 Skupina CTP podporuje transparentný, objektívny a konkurenčný proces prijímania zamestnancov. Kandidáti sú vyberaní na základe ich kvalifikácie a potrieb spoločnosti CTP Group. Princípy a pravidlá týkajúce sa boja proti korupcii platia aj pre proces prijímania zamestnania t. j. prijímania nových zamestnancov CTP Group.

7. Výber dodávateľov a klientov

- 7.1 CTP Group ďalej podporuje transparentný, objektívny a konkurenčný proces výberu dodávateľov a klientov subjektov CTP, v rámci ktorého sú uvedení obchodní partneri vyberaní na základe ich kvalifikácie a potrieb CTP Group. Princípy a pravidlá týkajúce sa boja proti korupcii platia aj pre proces výberu dodávateľov a klientov entít CTP Group. CTP Group kladie dôraz na riadnu a adekvátnu povinnú starostlivosť obchodných partnerov s prihliadnutím na mieru rizika vo vzťahu k ich dodržiavaniu právnych predpisov súvisiacich s bojom proti korupčným praktikám.
- 7.2 CTP Group vyžaduje od svojich obchodných partnerov, aby poskytli dostatočné záruky prijatia a implementácie adekvátnych interných procesov za účelom dodržiavania protikorupčných právnych predpisov.
- 7.3 Na procesy CTP Group súvisiace s výberom a zaobchádzaním s dodávateľmi a klientmi sa tiež vzťahujú osobitné pravidlá Stratégie proti podvodom CTP Group.

8. Dary a pohostenia

- 8.1 Prijímanie a poskytovanie darov alebo pohostenia od/pre ktorúkoľvek tretiu stranu mimo CTP Group, ale v súvislosti s činnosťou CTP Group, ktoré by sa v niektorých situáciách mohli považovať za formu zdvorilosti, musí byť zabezpečené tak, aby vedenie ani zamestnanci CTP Group neposkytovali ani neprijímali nevhodné dary ani pohostenia, ktoré by sa mohli považovať za úplatky. Vedenie a zamestnanci CTP môžu ponúkať alebo prijímať iba také dary alebo pohostenia, ktoré sú odôvodnené a primerané.
- 8.2 Darom sa rozumie akýkoľvek materiálny prospech ponúkaný v rámci sociálneho vzťahu. Primeranosť a proporcionalita hodnoty daru veľmi závisí od okolností (životná úroveň, kontext atď.) a od zúčastnených jednotlivcov. Napríklad vianočné a narodeninové darčeky sa tiež na základe takýchto pravidiel považujú za dar a musia sa prijímať a poskytovať v súlade s tu uvedenými pravidlami (vrátane povinnosti schválenia a registrácie, tak ako je popísané nižšie).
- 8.3 Pohostenie predstavuje nehmotný benefit s účelom prejavenia pozornosti ostatným. Primeranosť a proporcionalita jeho hodnoty bude závisieť od hostiteľov a okolností.
- 8.4 Povaha pohostinnosti a darov sa môže veľmi líšiť, napríklad:
- Predmety, hotovosť, bonusy, platby, peňažné ekvivalenty (poukážky, darčekové poukazy atď.), pôžičky, osobné zľavy a príspevky, bezplatné služby atď.;
 - Pracovné obedy, pozvánky na kultúrne, športové alebo spoločenské udalosti, zábava, cestovné náklady, výdavky na ubytovanie atď.
- 8.5 Na druhej strane sa neuplatňujú pravidlá stanovené v tejto politike na dary a pohostenia v rámci organizovaných marketingových a obchodných udalostí s cieľom rozvoja a so súhlasom príslušného subjektu CTP Group. Tieto udalosti samotné nie sú podľa pravidiel považované za pohostenia ani dary. Organizácia týchto podujatí podlieha osobitným pravidlám pre rozpočet a schvaľovanie. V rámci organizácie a počas účasti na takýchto

udalostiach musia zamestnanci CTP a vedenie CTP dodržiavať všetky ostatné pravidlá stanovené v tejto smernici.

- 8.6 Pri určovaní, či je dar alebo pohostenie rozumné a primerané, je potrebné vziať do úvahy jeho hodnotu a frekvenciu. Hodnota daru sa bude interpretovať z pohľadu príjemcu (napríklad darček zakúpený za zníženú cenu má stále hodnotu zodpovedajúcu pôvodnej cene položky). Pre účely tejto smernice sú dary a pohostenia kategorizované podľa ich hodnoty na základe nasledujúcich limitov (údaje sú vrátane DPH):

HODNOTA	Bežný	Hodnotný	Veľmi hodnotný	Nepovolený
Čiastka (EUR)	max. 25	od 26 do 150	od 151 do 500	od 501

- 8.7 Pre účely tejto smernice sa prahové hodnoty počítajú kumulatívne:

- Na obdobie kalendárneho roka od prvej príležitosti poskytnutia a/alebo prijatia daru alebo pohostenia rovnakému subjektu (alebo jednotlivcovi, ak nezostupuje konkrétny subjekt) zamestnancovi alebo vedeniu CTP Group; alebo darca, ak je príjemcom zamestnanec CTP, člen vedenia skupiny/spoločnosti CTP, skupina alebo jednotlivá spoločnosť v rámci skupiny CTP; a
- Za všetky materiálne prepojené dary alebo pohostenia, bez ohľadu na darcu alebo príjemcu.

- 8.8 V každom prípade, dary alebo pohostenia môžu byť poskytnuté alebo prijaté len pod nasledujúcimi podmienkami:

- Sú darované len ako vyjadrenie dobrej vôle a neočakávajú sa za ne žiadne služby alebo zjednodušenia procesov. Nemali by byť zamýšľané (alebo zdať sa zamýšľané) ako de facto platby za uľahčenie alebo predstavovať akékoľvek iný neoprávnený podnet;
- Sú poskytované otvorene a transparentne
- Ponúkание alebo prijímanie hotovosti alebo peňažných ekvivalentov, napr. darčkové poukazy alebo poukazy na nákup/dovolenku sú zakázané;
- Hodnota daru alebo pohostenia je odôvodnená a primeraná;
- Hodnota daru alebo pohostenia nepresahuje 500 EUR – prijímanie a poskytovanie darov a pohostení s hodnotou nad 500 EUR nie je povolené; a
- Sú dodržané nasledujúce pravidlá predbežného schválenia a registrácie:

Dar alebo pohostenie (darované alebo prijaté)	Hodnota/cena na osobu Zvážiť kumulatívny efekt	Predschránenie sa vyžaduje od:	Vyžaduje sa registrácia
Verejní činitelia	Všetky dary a pohostinstvo	Referenta oddelenia AML & Compliance Office	ÁNO
Ostatné (napr. klienti alebo dodávateľia)	Dary a pohostinstvo bežnej hodnoty	Nevyžaduje sa	NIE

	Hodnotné dary a pohostinstvo	Nevyžaduje sa	ÁNO
	Veľmi hodnotné dary a pohostinstvo	Referenta oddelenia AML & Compliance Office	ÁNO

9. Zoznam darov

- 9.1 Dary a pohostinnosť musia byť zaznamenané v registri darov podľa nižšie uvedených pravidiel.
- 9.2 Zoznam darov spravuje Riaditeľ pre oblasť AML & Compliance skupiny CTP. Všetci zamestnanci CTP sú povinní zaregistrovať každý dar a pohostinnosť (ak je relevantné, na základe vyššie uvedených registračných pravidiel) u Riaditeľa pre oblasť AML & Compliance skupiny CTP bez zbytočného odkladu, hneď po poskytnutí alebo prijatí daru. Pravidlá registrácie sa uplatňujú aj v prípadoch, keď príjemca odmietol ponuku daru alebo pohostenia.
- 9.3 Minimálne tieto informácie musia byť zaznamenané:
- Meno a pracovná pozícia/kancelária darcu a príjemcu;
 - Dátum ponuky/prijatia;
 - popis daru alebo pohostenia;
 - akýkoľvek relevantný kontext; a
 - hodnota daru alebo pohostenia

10. Zodpovednosť

- 10.1 Každý zamestnanec CTP a člen správnej rady je zodpovedný za dodržiavanie tejto smernice.
- 10.2 Riaditeľ AML & Compliance skupiny má navyše za úlohu monitorovať plnenie tejto smernice, dohliadať na jej dodržiavanie a zabezpečiť, najmä prostredníctvom školení, aby zamestnanci poznali jej obsah. Riaditeľ pre oblasť AML & Compliance skupiny CTP tiež podáva vedeniu správy o plnení tejto smernice, a to najmenej raz ročne a v prípade potreby alebo vhodnosti aj častejšie.
- 10.3 Vedenie je zodpovedné za implementáciu tejto smernice do každodenných procesov príslušných spoločností skupiny CTP, za zabezpečenie jej plnenia a za preskúmanie správy vypracovanej v súlade s bodom 9.7.
- 10.4 Manažéri na všetkých úrovniach spoločností skupiny CTP sú zodpovední za implementáciu a dodržiavanie požiadaviek tejto smernice v rámci im zverených organizačných úloh v štruktúre spoločností skupiny CTP. Manažéri v spolupráci s riaditeľom pre oblasť AML & Compliance skupiny CTP tiež zabezpečujú, aby ich podriadení zamestnanci boli oboznámení s touto smernicou a rozumeli jej.

11. Dôsledky porušenia

- 11.1 Skupina CTP je za každých okolností povinná konať v súlade s právnymi predpismi. Je si plne vedomá potreby zdôrazniť závažnosť dôsledkov, ktoré by korupčné konanie, vrátane samotného podozrenia z neho, mohlo mať pre zamestnancov, jednotlivé spoločnosti skupiny CTP a skupinu ako celok, a to nielen z hľadiska hrozby poškodenia dobrého mena, ale aj možných občianskoprávných a trestnoprávných dôsledkov.

- 11.2 V prípade korupčného správania sa zamestnanci a manažment vystavujú riziku trestného stíhania a odsúdenia za trestnú činnosť so všetkými súvisiacimi dôsledkami vrátane možného uloženia trestu odňatia slobody, pokuty a povinností nahradiť škodu (orientačný zoznam potenciálne relevantných trestných činov sa nachádza v prílohe 1 tejto smernice).
- 11.3 Zamestnanci CTP a členovia správnej rady svojím korupčným konaním ohrozujú nielen seba, ale aj skupinu CTP, resp. jednotlivé spoločnosti skupiny CTP. V závislosti od správnych predpisov jednotlivých jurisdikcií môže byť protiprávne konanie zamestnanca alebo člena vedenia dotknutej spoločnosti skupiny CTP pripísané samotnej spoločnosti. V dôsledku korupčného konania zamestnanca/člena vedenia môže byť voči spoločnosti začaté trestné konanie voči spoločnosti, ktorá môže byť odsúdená za korupčnú trestnú činnosť (spolu aj so zamestnancami alebo členmi vedenia). Toto môže mať výrazne negatívny dopad na danú spoločnosť, celú skupinu CTP a v konečnom dôsledku aj na všetkých zamestnancov a členov vedenia. Je preto v záujme všetkých predchádzať porušovaniu a netolerovaniu tejto smernice.
- 11.4 Spoločnosti skupiny CTP dôsledne vyšetrujú všetky podozrenia z porušenia tejto smernice a za takéto porušenia budú jednoznačne vyvodzovať primerané pracovnoprávne a iné dôsledky, vrátane možného vymáhania škôd, materiálnych aj nemateriálnych (napr. reputačných) v plnej výške. V zákonom stanovených prípadoch majú aj členovia CTP Group povinnosť odovzdať vec na prešetrenie orgánom činným v trestnom konaní, inak sa sami vystavujú riziku spáchania trestného činu. Táto povinnosť sa bude dôsledne posudzovať a dodržiavať v každom jednotlivom prípade.

12. Zlepšenie

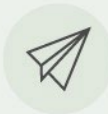
- 12.1 Vedenie v spolupráci s Riaditeľom pre oblasť AML & Compliance skupiny CTP zabezpečuje riadnu implementáciu tejto smernice do každodennej činnosti a interných procesov všetkých spoločností skupiny CTP (a toto hodnotenie sa bude brať do úvahy aj v rámci pravidelného hodnotenia systému riadenia súladu s predpismi, vrátane posúdenia vhodnosti, primeranosti a účinnosti prijatých protikorupčných opatrení).
- 12.2 V prípade zistenia nedostatkov alebo príležitostí na zlepšenie pri dosahovaní cieľov tejto smernice, subjekty skupiny CTP prijímú príslušné nápravné/zlepšovacie opatrenia.
- 12.3 Každý zamestnanec môže vyjadriť svoj názor na to, ako by sa táto smernica alebo protikorupčné procesy v skupine CTP mohli zlepšiť. Tieto podnety je možné podať Riaditeľovi AML & Compliance skupiny CTP, a to buď osobne alebo na e-mailovú adresu compliance@ctp.eu. Návrhy budú vyhodnotené a následne predložené príslušným členom vedenia.

13. Kanál na oznamovanie nekalých praktík (whistleblowing)

- 13.1 CTP udržiava dôverný anonymný kanál na oznamovanie nekalých praktík. Tento kanál umožňuje vedeniu CTP, zamestnancom CTP a tretím stranám podávať sťažnosti alebo vyjadrovať obavy týkajúce sa nedodržiavania Kódexu správania našej skupiny, príslušných politík a etických noriem, oznamovať podvodné správanie alebo požiadať o radu v otázkach dodržiavania predpisov.

13.2 Všetky správy doručené prostredníctvom tohto kanála budú spracované spravodlivo, riadne a bez zbytočného odkladu. Kanál na oznamovanie nekalých praktík je anonymný. Poskytnutie vášho mena a kontaktných údajov však pomôže v prípade potreby získať viac podrobností a zlepšiť vyšetrowanie. Spoločnosť CTP sa zaväzuje chrániť oznamovateľov podávajúcich oznámenia dobrej viere pred odvetnými opatreniami. So všetkými oznamovateľmi sa bude zaobchádzať s rešpektom, dôstojnosťou a dôvernosťou.

13.3 Viac informácií nájdete v našej smernici pre ochranu oznamovateľov. Táto smernice je k dispozícii na našej webovej stránke.

ZAMESTNANCI A TRETIE STRANY MÔŽU VZNIESTŤ OBAVY NA		SK	
	e-mailová adresa: whistleblowing@ctp.eu		poštová adresa alebo osobná návšteva: CTP Invest, spol. s r.o. Group AML & Compliance Officer Národní 135/14, 110 00 Prague, Czech Republic
	telefon: (+420) 607 287 287		Externá nezávislá webová aplikácia FaceUp. https://www.report.faceup.com/sk/ (Heslo FACEUP)

Príloha 1 Smernice skupiny pre oblasť boja proti korupcii a úplatkárstvu – Aplikovateľnosť na entity skupiny CTP

Táto Príloha 1 Smernice skupiny pre oblasť boja proti korupcii a úplatkárstvu obsahuje zoznam entít skupiny CTP, na ktoré sa táto smernica vzťahuje a súvisiace informácie.

ZEM	ENTITA	ADRESA	IDENTIFIK. Č.
Rakúsko	CTP Invest Immobilien GmbH	Himmelpfortgasse 2/5. Stock, 1010 Wien	FN528284p
Bulharsko	CTP Invest EOOD	Sofia 1517, District Poduyane, 247, Botevgradsko Shose Blvd., floor 7, Republic of Bulgaria	UIC 204087798
Česká republika	CTP Invest, spol. s r.o.	Central Trade Park D1 1571, 396 01 Humpolec	IČO: 261 66 453
Nemecko	CTP Deutschland B.V.	Lietzenburger Str. 75 10719 Berlin	RSIN 864491748
Nemecko	CTP Invest Germany GmbH	Lietzenburger Str. 75, 10719 Berlin	HRB: 268460
Spojené kráľovstvo Veľkej Británie a Severného Írska	CTP INVEST LIMITED	4th Floor, 115 George Street, Edinburgh, UK EH2 4JN	reg. SC690624
Hong Kong	CTP Invest Hong Kong Limited	Unit B, floor 17/F, United Centre, 95 Queensway, Admiralty, Hong Kong	reg. No. 7581580-000-09-23-6
Maďarsko	CTP Management Hungary Korlátolt Felelősségű Társaság	Verebély László utca 2., 2051 Biatorbágy, Hungary	court reg. number: Cg. 13-09-186380
Poľsko	CTP Invest Poland sp. z o.o.	Rondo Organizacji Narodów Zjednoczonych 1, 00-124 Warsaw	KRS 0000284324
Rumunsko	CTP Invest Bucharest S.R.L.	Dragomiresti-Deal, Dragomiresti-Vale Commune, Building B, ground floor, office no. 2, Ilfov County	19746002
Srbsko	CTP Invest doo Beograd - Novi Beograd	Bulevar Zorana Đinđića no. 64a, Beograd-Nov	Matični broj: 21287172

		Beograd, Republic of Serbia	
Slovensko	CTP Invest SK, spol. s r.o.	Laurinská 18, 811 01 Bratislava, Slovakia	IČO: 36 697 109
Holandsko	CTP N.V.	Apollolaan 151, 1077AR Amsterdam, NL	RSIN 860528091
Holandsko	CTP INVEST B.V.	Apollolaan 151, 1077AR Amsterdam, NL	RSIN: 862180235

Príloha 1 k CTP Group: Smernica boja proti úplatkom a korupcii



Slovensko

Táto príloha k stratégii CTP Group: Stratégia boja proti úplatkom a korupcii sa vzťahuje na všetky činnosti skupiny CTP Group, ktoré sa uskutočňujú v Slovenskej republike, alebo s ňou priamo súvisia.

Úvod

Právne riziká spojené so skupinou CTP Group: Stratégia proti úplatkom a korupcii sú upravené predovšetkým v nasledujúcich zákonoch platných v rámci slovenskej jurisdikcie:

- Zákon č. 300/2005 Z. z., Trestný zákon v znení neskorších predpisov („Trestný zákon“), napr. trestné činy ustanovené v čl. 265 Zneužitie informácií v obchodných vzťahoch, čl. 266 Manipulácie v komisii pre verejné obstarávanie a verejné dražby, alebo čl. 328 - 330 Prijímanie úplatkov, čl. 332-334 Úplatky, čl. 336 Nepriame podplácanie, čl. 336a Korupcia súvisiaca s verejnými voľbami atď.
- Zákon č. 91/2016 Z. z. O trestnej zodpovednosti právnických osôb v znení neskorších predpisov („zákon o trestnej zodpovednosti právnických osôb“). Trestná zodpovednosť právnických osôb je definovaná v čl. 4 zákona o trestnej zodpovednosti právnických osôb.

Definície

Korupciu ako takú trestný zákonník nedefinuje. Formy korupcie uvedené v trestnom zákone sú tieto:

- prijímanie úplatkov, ktoré je trestné podľa článkov 328 - 330 Trestného zákona;
- úplatkárstvo, ktoré je trestné podľa článkov 332 - 334 Trestného zákona;
- nepriame podplácanie, ktoré je trestné podľa článku 336 Trestného zákona;
- Korupcia súvisiaca s verejnými voľbami, ktorá sa trestá podľa článku 336a Trestného zákona;
- Korupcia v športe, ktorá sa trestá podľa článku 336b Trestného zákona.

Pod úplatkom sa podľa článku 131 ods. 3 Trestného zákona rozumie vec alebo iné hmotné alebo nehmotné plnenie, na ktoré neexistuje právny nárok.

Verejným činiteľom je podľa článku 128 Trestného zákona prezident Slovenskej republiky, poslanec Národnej rady Slovenskej republiky, poslanec Európskeho parlamentu, člen vlády, sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky,

sudca, prokurátor alebo iná osoba zastávajúca funkciu v orgáne verejnej moci, príslušník ozbrojených síl, osoba v služobnom pomere, starosta, predseda vyššieho územného celku, poslanec orgánu územnej samosprávy, štátny zamestnanec alebo zamestnanec orgánu štátnej správy, územnej samosprávy alebo iného štátneho orgánu, osoba, ktorá vykonáva pôsobnosť v rámci právnickej osoby, ktorej zákon

zveruje právomoc rozhodovať v oblasti verejnej správy, notár, súdny exekútor, člen lesnej stráže, vodnej stráže, rybárskej stráže, poľovníckej stráže, stráže prírody alebo osoba, ktorá má oprávnenie člena stráže prírody, ak sa podieľa na plnení úloh spoločnosti a štátu a používa pritom právomoc, ktorá mu bola v rámci zodpovednosti za plnenie týchto úloh zverená.

Pre trestnú zodpovednosť a ochranu verejného činiteľa sa podľa jednotlivých ustanovení tohto zákona vyžaduje, aby trestný čin bol spáchaný v súvislosti s jeho právomocou a zodpovednosťou.

Verejný činiteľ podľa podmienok stanovených v článku 128 Trestného zákona zahŕňa aj sudcu a úradníka medzinárodných súdnych orgánov uznaných Slovenskou republikou a úradníka alebo iného zástupcu orgánov činných v trestnom konaní iných štátov, orgánov Európskej únie. Únia alebo orgány spoločne ustanovené členskými štátmi Európskej únie, ktoré vykonávajú trestnoprávne povinnosti za tieto iné štáty alebo orgány za predpokladu, že vykonávajú trestnoprávne povinnosti v súlade s platnými medzinárodnými zmluvami alebo so súhlasom slovenských orgánov.

Zahraničnými verejnými činiteľmi sa rozumejú všetky osoby ktoré:

- a) vykonávajú funkciu v zákonodarnom, výkonnom alebo súdnom orgáne alebo rozhodcovskom orgáne alebo v inom orgáne verejnej správy v cudzej krajine vrátane hlavy štátu, alebo
- b) zastávajú úrad, pracujú pre, alebo sú zamestnané v medzinárodnej organizácii alebo nadnárodnej organizácii zriadenej štátmi alebo inými subjektmi medzinárodného práva verejného, pracujú v jej orgánoch alebo inštitúciách alebo sú oprávnený konať v ich mene;
- c) zastávajú úrad, pracujú v medzinárodnom súdnom orgáne alebo sú v ňom zamestnané alebo sú oprávnené konať v jeho mene;
- d) vykonávajú funkcie pre právnické osoby, v ktorých má rozhodujúci vplyv cudzí štát.